

Convocatoria

Coordinador/a del Programa Farm to School

Especialidad: Agronomía, Agricultura Sostenible o Agroecología

Modalidad: Servicios Profesionales (Contrato por Honorarios)

Horas Mensuales: 133 horas

Ubicación: Presencial, Manatí

Propósito del Puesto

Coordinar y ejecutar las acciones educativas, agrícolas y comunitarias del programa **Farm to School** en escuelas públicas de Puerto Rico, enfocadas en la **implementación de huertos escolares**, prácticas de **agricultura sostenible o agroecológica**, apoyo técnico a comunidades escolares, y conexión con productores locales.

Responsabilidades Principales

1. Coordinación General del Proyecto

- Trabajar en estrecha colaboración con el/la Director/a del Proyecto para implementar todas las actividades planificadas.
- Asegurar el cumplimiento de los objetivos del programa mediante una gestión eficiente, liderazgo proactivo y coordinación efectiva con todos los actores involucrados.
- Diseñar, desarrollar e implementar materiales instruccionales que apoyen las metas educativas y agrícolas del programa.
- Coordinar y asegurar la ejecución de sesiones de capacitación según el calendario establecido.
- Asumir la logística general del proyecto, incluyendo la identificación y vinculación de sectores participantes: escuelas, comunidades, agricultores, compradores y empresarios aliados.
- Participar activamente en la organización y ejecución de eventos clave como los Expo y actividades de promoción, garantizando la participación y colaboración de todos los sectores.

2. Supervisión Técnica Agrícola y Uso de la Tierra

- El Agrónomo/a o Especialista en Agricultura será responsable de diseñar, planificar, implementar, supervisar y ofrecer talleres sobre el desarrollo de huertos escolares.
- Promoverá estrategias para el uso eficiente y sostenible de la tierra, adaptadas al contexto de cada escuela o comunidad.
- Deberá contar con conocimientos en agricultura y experiencia en educación comunitaria para asegurar que los participantes puedan cultivar sus propios alimentos de manera efectiva y autónoma.
- Asesorará en el manejo del suelo, planificación de cultivos y prácticas sostenibles de producción.

3. Asistencia Técnica y Acompañamiento en los huertos

- Realizar visitas periódicas a escuelas para brindar asesoría técnica en la creación, fortalecimiento y mantenimiento de huertos escolares.
- Identificar necesidades específicas en cada comunidad escolar y ofrecer soluciones técnicas viables.
- Capacitar a docentes, estudiantes y familias en prácticas agrícolas sostenibles y agroecológicas.

4. Educación, Formación y Materiales Educativos

- Facilitar talleres educativos sobre agroecología, compostaje, biodiversidad, manejo postcosecha y conservación del suelo.
- Elaborar materiales educativos adecuados para distintos niveles escolares y públicos.
- Apoyar la integración curricular del huerto escolar a través de prácticas educativas interactivas.

5. Vinculación Comunitaria y Sectorial

- Promover la conexión entre productores locales, escuelas, organizaciones comunitarias y aliados estratégicos.
- Facilitar procesos de liderazgo estudiantil y participación de las familias en torno al huerto escolar.
- Representar al programa en ferias, encuentros, actividades escolares y comunitarias.

6. Documentación, Evaluación y Logística (10%)

- Mantener bitácoras de actividades, documentación, registros fotográficos y listas de asistencia.

- Elaborar planes de trabajo e informes mensuales sobre el progreso del programa, al igual que de cada escuela y actividad programática.
- Coordinar inventario, adquisición y distribución de materiales, herramientas e insumos agrícolas.

Requisitos Mínimos

- Bachillerato o maestría en Agronomía, Ciencias Agrícolas, Agricultura Sostenible, Agroecología o campos relacionados.
- Experiencia mínima de 2 años en trabajo de campo en proyectos agrícolas o educativos.
- Conocimiento en técnicas de agricultura sostenible y agroecológica.
- Capacidad para redactar informes técnicos y educativos.
- Licencia de conducir vigente y disponibilidad para viajar por toda la isla.

Habilidades y Competencias Deseadas

- Pasión por la educación y el desarrollo comunitario.
- Habilidad para trabajar en equipo interdisciplinario.
- Comunicación clara y efectiva con diversos públicos (niñez, maestros, comunidad).
- Enfoque práctico, proactivo y orientado a soluciones.
- Sensibilidad social y compromiso con la soberanía alimentaria y la justicia ambiental.

Modalidad y Ubicación del Trabajo

- Trabajo **presencial**
- Visitas a escuelas y otros proyectos como parte del programa.
- Disponibilidad para reuniones presenciales, talleres escolares y actividades comunitarias.

Documentación a Presentar

- Resumé/CV actualizado
- Copia de títulos académicos y certificaciones (si aplica)
- Evidencia de trabajos o proyectos previos en agroecología o educación agrícola
- Licencia de conducir

Duración del Contrato y Compensación

- Contrato por servicios profesionales, **equivalente a 133 horas mensuales** (aproximadamente 30–34 horas semanales).
- Compensación mensual basada en facturación
- Duración: Contrato anual con posibilidad de renovación.

Cómo Postular

Enviar la documentación requerida al correo electrónico: rh@cemipr.org